

# REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

# GACETA OFICIAL

# DEL DISTRITO CAPITAL

AÑO II – MES I

Caracas, Lunes 17 de mayo de 2010

Nº 035

Año 200º, 151º y 11º / Depósito Legal PP 200907DC106 / Esta Gaceta contiene 04 Páginas / Precio (0,1 U.T.)

## SUMARIO

### DESPACHO DE LA JEFA DE GOBIERNO

**RESOLUCIÓN Nº 129**, de fecha catorce (14) de mayo del año dos mil diez (2010), mediante la cual **SE DESIGNA** al ciudadano **FRANCISCO PÉREZ SANTANA**, titular de la cédula de identidad Nº V-9.965.546, como **JEFE DE LA OFICINA DE COMUNICACIÓN DEL GOBIERNO DEL DISTRITO CAPITAL. SE DELEGA** en el referido ciudadano la **FIRMA ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE DE LOS ACTOS Y DOCUMENTOS QUE ALLÍ SE DESCRIBEN.**

**RESOLUCIÓN Nº 130**, de fecha catorce (14) de mayo del año dos mil diez (2010), mediante la cual **SE DESIGNA** a partir del once (11) de mayo de 2010, a la ciudadana **ELSA SIVIRA RODRÍGUEZ**, titular de la cédula de identidad Nº V-6.206.756, como **SUBSECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA (ENCARGADA), ADSCRITA A LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL DISTRITO CAPITAL.**

### REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA GOBIERNO DEL DISTRITO CAPITAL DESPACHO DE LA JEFA DE GOBIERNO

**RESOLUCIÓN No. 129      14 DE MAYO DE 2010**

**JACQUELINE FARÍA PINEDA**  
**Jefa de Gobierno del Distrito Capital**

En ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, el artículo 8 de la Ley Especial sobre la Organización y Régimen del Distrito Capital, en concordancia con lo establecido en el numeral 6 del artículo 5 del Reglamento Orgánico del Distrito Capital,

### **RESUELVE**

**Artículo 1.** Designar al ciudadano **FRANCISCO PÉREZ SANTANA**, titular de la cédula de identidad **No. V- 9.965.546**, como **JEFE DE LA OFICINA DE COMUNICACIÓN DEL GOBIERNO DEL DISTRITO CAPITAL.**

**Artículo 2.** Se delega en el ciudadano **FRANCISCO PÉREZ SANTANA**, en su carácter de Jefe de la Oficina de Comunicación del Gobierno del Distrito Capital, la firma única y exclusivamente de los actos y documentos para el concepto que a continuación se describe:

1. Comunicaciones dirigidas a los órganos y entes que conforman el Gobierno del Distrito Capital, así como a órganos del Poder Público Nacional, Estatal o Municipal.
2. La certificación de documentos que le sean asignados.
3. Las comunicaciones dirigidas a personas y entidades y privadas relativas a la tramitación ordinaria de los asuntos de su despacho.
4. Las demás que le delegue la Jefa o Jefe de Gobierno del Distrito Capital.

**Artículo 3.** El funcionario designado presentará a la Jefa o Jefe de Gobierno del Distrito Capital, una relación detallada de los actos y documentos suscritos en ejercicio de la presente Resolución.

**Artículo 4.** Notifíquese el presente acto de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

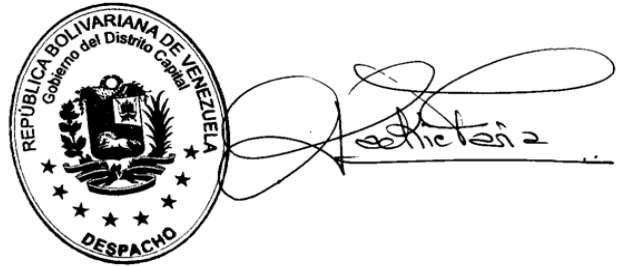
**Artículo 5.** La presente Resolución entrará en vigencia a partir del quince (15) de mayo de 2010.

Dado en Caracas a los catorce (14) días del mes de mayo de dos mil diez (2010). Años 200° de la

Independencia, 151° de la Federación y 11° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese y Publíquese.

(L.S.)



**JACQUELINE FARIA PINEDA**  
**JEFA DE GOBIERNO DEL DISTRITO CAPITAL**

---

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA**  
**GOBIERNO DEL DISTRITO CAPITAL**  
**DESPACHO DE LA JEFA DE GOBIERNO**

**Resolución N° 130**

**14 de mayo de 2010**

**JACQUELINE FARIA PINEDA**  
**Jefa de Gobierno del Distrito Capital**

En ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, el artículo 8 de la Ley Especial sobre la Organización y Régimen del Distrito Capital, en concordancia con lo establecido en el numeral 6 del artículo 5 del Reglamento Orgánico del Distrito Capital,

**Resuelve**

**Artículo 1.** Designar a partir del once (11) de mayo de 2010, a la ciudadana **ELSA SIVIRA RODRÍGUEZ**, titular de la cédula de identidad

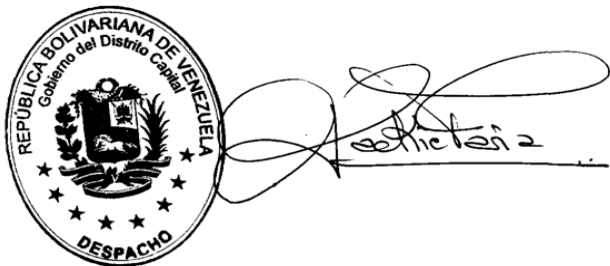
**N° V- 6.206.756**, como **SUBSECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA (ENCARGADA)**, adscrita a la Secretaría General de Gobierno del Distrito Capital.

**Artículo 2.** Notifíquese el presente acto de conformidad con la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

**Artículo 3.** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Capital.

Dado en Caracas a los catorce (14) días del mes de mayo del año dos mil diez. Años 200° de la Independencia, 151° de la Federación y 11° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese y Publíquese.  
(L.S.)



**JACQUELINE FARIA PINEDA**  
**JEFA DE GOBIERNO DEL DISTRITO CAPITAL**

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

# GACETA OFICIAL DEL DISTRITO CAPITAL

AÑO II – MES I / Caracas, Lunes 17 de mayo de 2010

**Esta Gaceta contiene 04 páginas**

Esta información puede ser vista en: <http://www.gdc.gob.ve>

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA**

**GACETA OFICIAL**

**DEL DISTRITO CAPITAL**

**AÑO II – MES I / Caracas, Lunes 17 de mayo de 2010**

**Esta Gaceta contiene 04 páginas**

Esta información puede ser vista en: <http://www.gdc.gob.ve>